

# Komuniciranje preko družbenih medijev

- ▶ poznamo več ravni organizacijskega komuniciranja preko družbenih medijev:
  - ▶ medosebno komuniciranje, ki poteka med dvema osebama,
  - ▶ komuniciranje v skupinah, ki poteka med več osebami
- ▶ znati moramo poiskati ustrezno orodje, ki ga bomo uporabljali pri komuniciranju

## Formalna in neformalna komunikacija

### Formalna oblika

- ▶ vrsta komunikacije, ki poteka preko uradno oblikovanih kanalov sporočanja - dogovorjena vnaprej
- ▶ obstajajo določena pravila, po katerih mora to komuniciranje potekati
- ▶ dogovorjeni udeleženci
- ▶ udeleženci z vlogo, recimo:
  - učitelj — učenec
  - ravnatelj — učitelj
- ▶ formalna govorica, uradna

### Neformalna oblika

- ▶ vrsta komunikacije, ki poteka nenačrtovano - ni dogovorjena vnaprej
- ▶ nima predpisane formalne strukture
- ▶ ni povezana s hierarhijo
- ▶ vsebina pogovora ni vnaprej določena
- ▶ udeleženci so brez vloge
- ▶ vzrok za nastanek je socialna interakcija
- ▶ neformalna, sproščena govorica, recimo: vrstniško komuniciranje

- ▶ resno skupinsko delo
- ▶ sodelovanje na daljavo - pouk
- ▶ poklicno delo

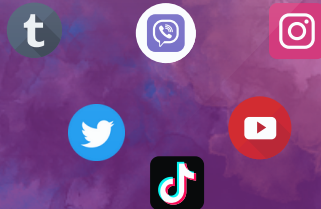
## Družbeni mediji glede na formalno in neformalno obliko

### Formalna oblika



Poiskati moramo ustrezno orodje glede na tiste komunikacijske potrebe, ki jih imamo.

### Neformalna oblika



# Ustrezni načini komuniciranja z razvojem tehnologije

- ☁ komunikacija ni samo pogovor med dvema osebama ampak je tudi opazovanje mimike in govornice telesa
- ☁ v preteklosti je človek poznal samo **sočasno komuniciranje**:
  - ☁ pogovor s sogovornikom s katerim sta se nahajala na isti lokaciji
- ☁ kasneje je tehnologija omogočila tudi **nesočasno komunikacijo** na daljavo
- ☁ s prihodom interneta je komunikacija pridobila še veliko drugih možnosti, ki jih prej nismo poznali

## Sinhrona in asinhrona komunikacija

### Sinhrona ali sočasna

☁ komunikacija poteka istočasno, a ne nujno na isti lokaciji recimo:

- ☁ pogovor v živo
- ☁ diskusija, debate v živo
- ☁ pogovor v živo po digitalnih napravah preko spleta
- ☁ izobraževanja na daljavo



### Prednosti

- ☁ poteka v živo
- ☁ omogoča dialog
- ☁ vprašanja postavimo takoj ter tudi odgovore nanje dobimo takoj
- ☁ dobimo takojšnje povratne informacije

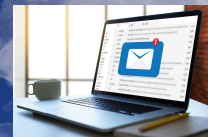
### Pomanjkljivosti

- ☁ vsi udeleženci morajo imeti čas istočasno
- ☁ (pri nekaterih vrstah) moramo biti skupaj

### Asinhrona ali nesočasna

☁ komunikacija poteka tako, da lahko vsak od udeležencev komunicira v svojem času:

- ☁ pismo
- ☁ elektronska pošta,
- ☁ blogi
- ☁ sms sporočila



☁ uporabnik dobi sporočilo in ga prebere ko ima čas

### Prednosti

- ☁ časovna in prostorska prilagodljivost
- ☁ razprava in zbiranje idej poteka skozi daljše časovno obdobje
- ☁ hranjenje "zgodovine" pogovora

### Pomanjkljivosti

- ☁ zamik pri odzivih
- ☁ občutek neosebniosti pogovora
- ☁ ustvarjanje računov, prijavljanje ...
- ☁ potreba po moderiranju pogovorov
- ☁ izgubijo se ideje, ni primerno za "brainstorming"

Vir: Portal OSV. (11.06.2022). Ministrstvo za šolstvo in šport: cdi univerzum.  
<https://www.portalosv.si/komunikacija/elektronske-komunikacije/>

Sodelovanje v skupini © 2022 by Eva Pleško is licensed under CC BY-NC 4.0. To view a copy of this license, visit <http://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/>