

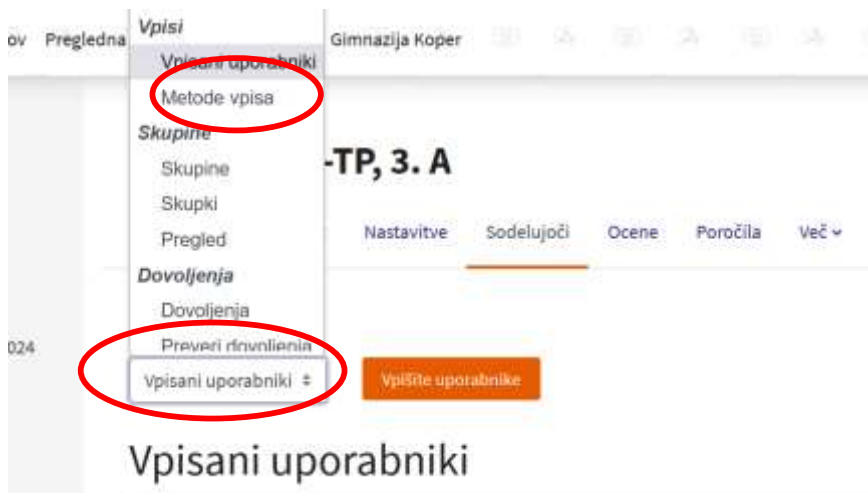
NAVODILA ZA USTVARJANJE GESLA IN OMOGOČANJE VPISA DIJAKOM

Vstopite v posamezno spletno učilnico, ki jo želite pripraviti za vstop dijakov.

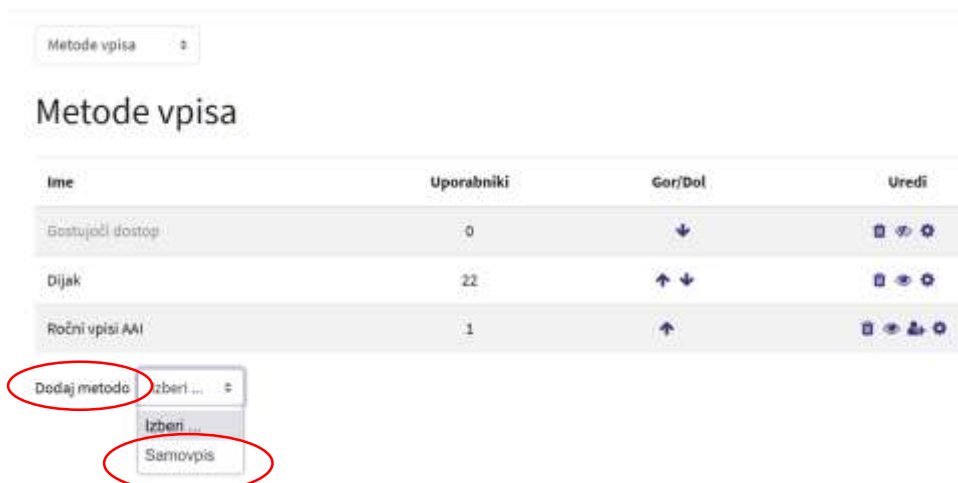
2. Izberite zavihek Sodelujoči.



2. Kliknite na 1. Vpisani uporabniki in nato izberite 2. Metode vpisa.



3. Pri Dodaj metodo izberite Samovpis.



4. Izpolnite vsa okenca, ne pozabite označiti, da gre za samovpis Udeležencev (ne izvajalcev!).

Samovpis

▼ Samovpis

Ime elementa po meri

Dovoli obstoječe vpise



Dovoli nove vpise



Ključ za vpis



Uporabi ključe za vpis v skupino



Privzeta dodeljena vloga

Trajanje vpisa

 Omogoči

5. Nazadnje ne pozabite vnosov shraniti.