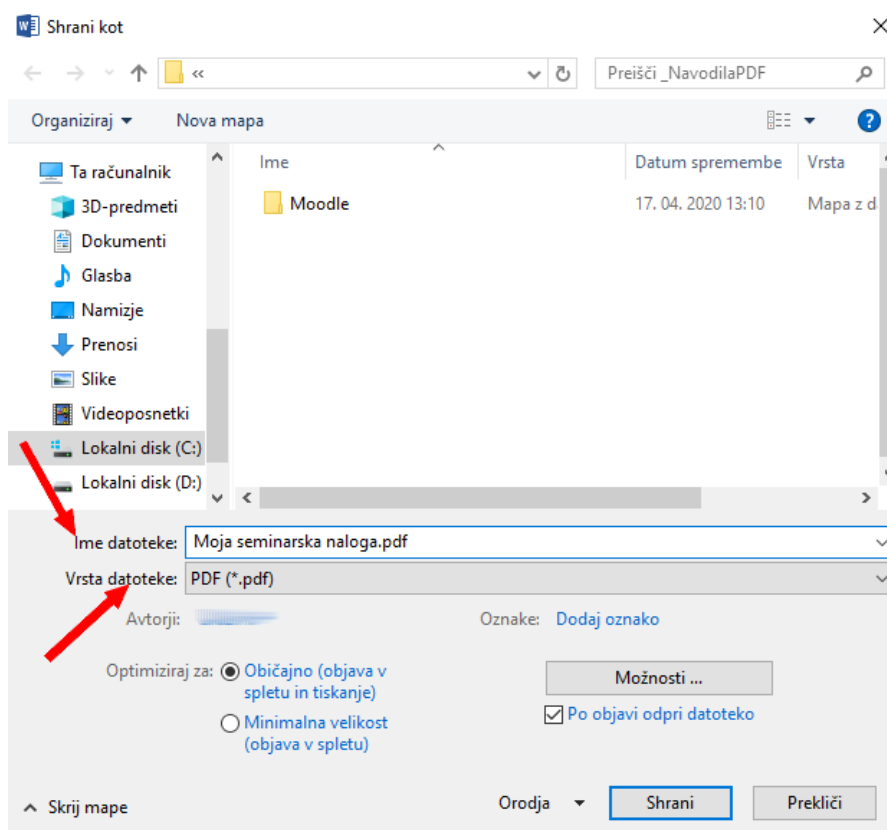


# Kako ustvariti PDF dokument

PDF je format, ki ga zna odpreti in prikazati večina naprav (računalniki, tablice, telefoni). Priporočamo, da vaša dela pošiljate preko interneta v PDF formatu, saj bodo le tako prejemniki zagotovo videli vaše delo.

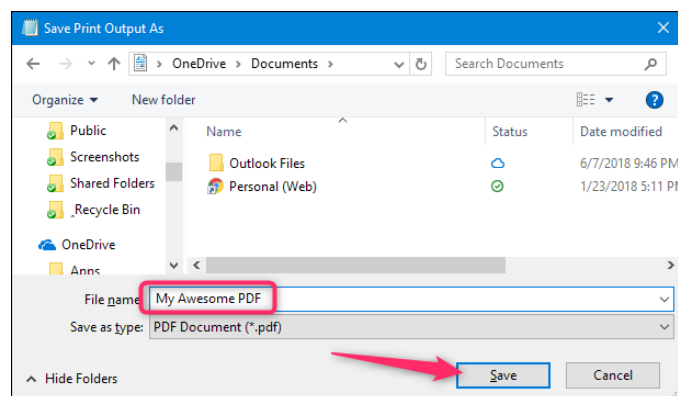
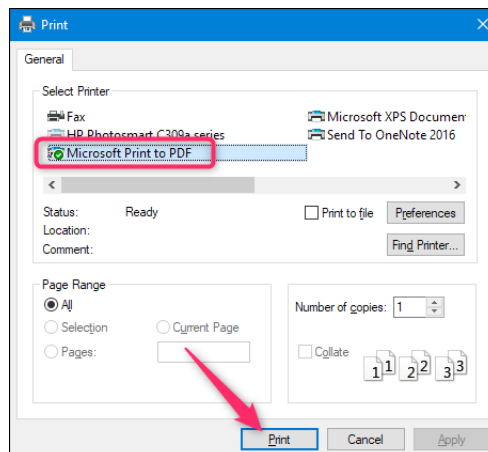
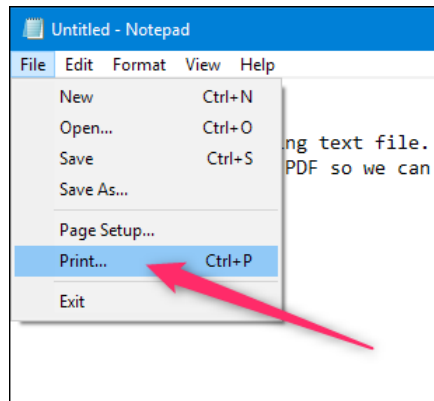
## Način 1:

Če je vaše delo narejeno v **Microsoft Wordu** (enako velja za Microsoft PowerPoint), lahko na enostaven način ustvarite PDF. Potrebno je le pravilno shraniti vaš dokument. Kliknite na Datoteka-->Shrani kot-->Izberete mesto kamor boste shranili vašo datoteko-->Pri vrsti datoteke izberete PDF--> Shranite s pritiskom na gumb Shrani.



## Način 2:

Če je vaše delo narejeno v katerem koli drugem programu (npr. Beležnica, Internet Explorer, Chrome ipd.) lahko natisnete v PDF, kot bi tiskali s tiskalnikom. Pri izbiri tiskalnika izberete »Microsoft Print to PDF«.



## Način 3:

Če imate več slik, ki ste jih posneli z mobilnim telefonom ali ste jih napravili kot posnetek vašega zaslona. Lahko združite v en PDF. Označite vse slike, kliknete z miško na njih z desnim gumbom. Izberete Print/Natisni. Ostali koraki so prikazani v sliki spodaj.

