

Bonton na videokonferencah:

1. Pol ure pred konferenco **preveri**, si prejel povezavo za konferenco, ali le-ta deluje in ali moraš namestiti kakšen program, da jo lahko uporabiš.
2. **Prijavi se 10 minut pred** začetkom ure in preveri delovanje mikrofona in slušalk.
3. Umakni se nekam, kjer **ni ljudi**, stran od virov svetlobe za hrbtom. Torej, luč ja, ne pa svetloba za hrbtom.
4. Ko ne govoriš, **izklopi** (utišaj) mikrofona.
5. Ko kažeš stvari na ekranu, delaj to **počasi**, da lahko vsi sledijo.
6. Če želiš govoriti, **dvigni roko/povej** to v klepetu.
7. **NE prekinjaj** drugih. Počakaj, da drug konča, nato povej svoje.
8. Poskrbi za **urejenost** – urediš se kot za pouk v šolskih prostorih.
9. Pred začetkom ure morajo biti **učni pripomočki** pripravljeni.
10. V klepetu spremljaj **sporočila**. Klepet je namenjen za pogovore **o snovi**.
11. V času konference **ne uporabljaš** drugih **aplikacij**. Razen, če to dovoli učitelj.
12. Prepovedano je **slikanje in snemanje videokonferenc**.
13. V času video ure se **ne igraš** z raznimi stvarmi, ampak **poslušaj** razlago učiteljice ali sošolca.
14. **Prehranjevanje** med uro ni dovoljeno.
15. Ob računalniku sediš, se **ne sprehajaš** in si v vidnem polju kamere.
16. Če je mogoče, si v času video ure **sam v prostoru**.
17. V primeru, da je v prostoru prisoten še **kdo drug**, o tem obvesti učitelja.
18. **Kamero** imaš vklopljeno oz. jo vklopiš na poziv učitelja.
19. Ne spreminjaš **ozadja** (slike morij, vesolja...).