

SLJ – 18. 12. 2020

Voščilo in čestitka DZ 1 str. 94 – 99.

<https://www.radovednih-pet.si/vsebine/rp5-slj-sdz-osn/#>

<https://www.radovednih-pet.si/vsebine/rp5-slj-sdz-osn/#>

<https://www.radovednih-pet.si/vsebine/rp5-slj-sdz-osn/#>

Zapis v zvezek.

Voščilo → uradno - uradni nagovor/prejemnik (spoštovani gospod/spoštovana gospa), **gospa** – okrajšava **ga. gospod** – **g. doktor** – **dr. profesor** – **prof.** DZ1 str. 93 (črna tabla) in **uradni podpis** (z imenom in priimkom)

→ neuradno – neuradni nagovor (draga babica, ljubi dedek...) in **neuradni podpis** (samo ime)

Vsako voščilo ima **nagovor/prejemnik, vsebino, podpis/pošiljatelj, kraj in datum.**

**Voščilo** napišemo za rojstni dan, god, praznike. Izrazimo dobre želje.

**Draga babi,** (nagovor/prejemnik)

**Draga babi.** ali !

**ob/Ob Tvojem/tvojem prazniku, Ti/ti** želim vse dobro, zdravja in veselja. Ostani taka kot si še naprej. (vsebina)

**Tvoja vnukinja Manca.** (podpis/pošiljatelj)

**Ljubljana, 17. 12. 2020** (kraj, datum)

**Tvojem/tvojem prazniku, Ti/ti** – če pišemo sredi povedi z veliko (Tvojem, Ti), je to izraz velikega spoštovanja do babice, jo zelo cenimo

**Čestitka** je besedilo, ki ga napišemo ob raznih dosežkih (v športu, pri znanstvenih, na tekmovanjih...). Izrazimo priznanje ob uspehu ali dosežku. Ima enake sestavine kot voščilo.

**Reši** DZ1 str. 94, 95, 96/8, 97, 98/15, 99.

**Sestavi** voščilo za tvojo družino/domače. **Napiši** ga v zvezek in ga **pošlji** učiteljici v pregled. Šele nato ga boš napisal v svojo voščilnico!