



# Dobrodošli

na Strokovnem posvetu za izobraževanje odraslih  
na srednjih šolah

27. marec 2024



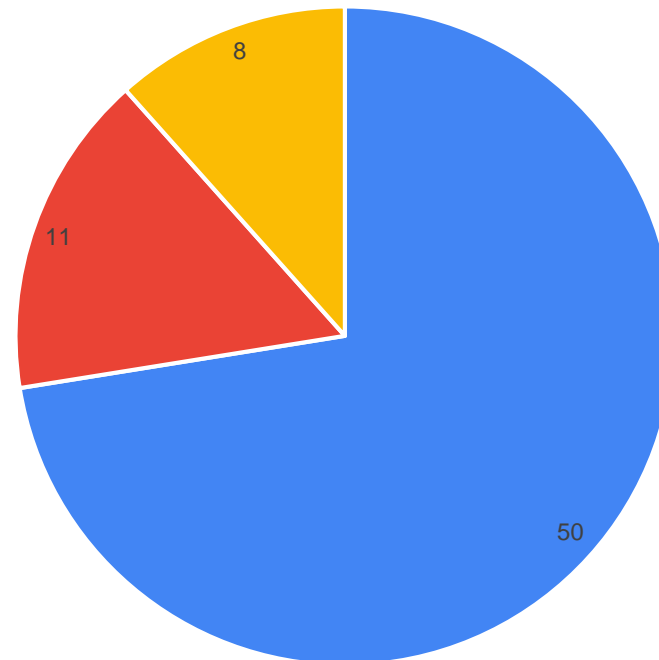
društvo organizacij za izobraževanje  
odraslih na srednjih šolah

Skupnost IO  
Zveze srednjih šol in dijaških domov Slovenije

# Program

8.30 – 9.00	<i>Registracija, druženje ob jutranji kavi, rogljičku in uvodni pozdrav</i>
<b>9.00 - 10.30</b>	<b>Predavanje Davida Zupančiča, dr. med.: Znanost mirnega življenja</b>
<b>10.30 – 11.25</b>	<b>Pomen IO v srednjih šolah</b> mag. Branka Hrast Debeljak, direktorica direktorata za srednje in višje šole ter izobraževanje odraslih na MVI <b>IO v novi finančni perspektivi</b> Teja Dolgan, vodja sektorja za izobraževanje odraslih na MVI, odgovori na vprašanja in pobude udeležencev
<b>11.25 - 11.30</b>	<b>Sodelovanje izobraževalcev odraslih z ACS</b> dr. Tanja Možina, Andragoški center Slovenije
11.30 - 12.00	<i>Odmor</i>
<b>12.00 - 12.30</b>	<b>Rezultati stanja izvajanja svetovalne dejavnosti za odrasle na poklicnih in strokovnih šolah in oblikovanje smernic za svetovalno dejavnost</b> Barbara Bauman, Barbara Kunčič Krapež, Gabi Ogulin Počrvina, predstavnice CPI
<b>12.30 - 13.15</b>	<b>Inšpekcijski pogled na IO na srednjih šolah in razprava</b> dr. Simon Slokan, glavni inšpektor Inšpektorata RS za šolstvo
13.15 - 13.30	<i>Odmor</i>
<b>13.30 – 14.30</b>	<b>Skupščina z volitvami v organe društva DOIO</b> z razpravo predstavnikov IO na srednjih šolah o aktualni problematiki pri organizaciji in izvajanju IO ter iskanje skupnih rešitev
<b>14.30</b>	<b>Zaključek srečanja</b>

Udeleženci strokovnega posveta za IO na SŠ, 27. 3. 2024



- organizator IO, vodja IO, koordinator IO, administrator IO, referent IO, samostojni strokovni delavec, učitelj v IO, vodja enote za IO, vodja MIC, vodja izrednega izobraževanja
- direktor, ravnatelj
- MVI, CPI, ACS, Inšpektorat RS za šolstvo

# Vprašanja/pobude za Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (1)

## 1. Ali se razmišlja o poenotenju terminologije na področju izobraževanja odraslih?

Pojasnilo: Iz samega prijavnega postopka, ko udeleženci navajajo svojo funkcijo, in odgovorov na anketne vprašalnike, je razvidno, da se uporablja različna terminologija (kot na primer: izobraževanje odraslih, izredno izobraževanje, izobraževanje občanov, organizator izobraževanja odraslih, vodja izobraževanja odraslih, koordinator izobraževanja odraslih, administrator...). Hkrati so podani tudi predlogi po poenotenju.

## 2. Kako je s financiranjem IO, opisom del in nalog za delovno mesto IO, normativi?

Pojasnilo: Glede na LPIO 2024 se bo obseg sredstev za IO glede na leto prej povečal iz 11.709.527,00 € na 32.788.959,77 €, torej za 189 %. Če pogledamo področje OŠ za odrasle, se predvideva 33,9% več sredstev kot v letu 2023, pri čemer je v tovrstno izobraževanje vključenih 1.184 udeležencev, v povprečju jih OŠ zaključi le okoli 15 %, število organizacij, ki izvajajo OS za odrasle je 21. Na drugi strani je bilo po podatkih LPIO 2022 na področju srednješolskega IO v programe poklicnega, strokovnega in splošnega izobraževanje vključenih 18.814 udeležencev, za sofinanciranje organizatorjev izobraževanja odraslih preko razpisa je bilo namenjenih 400.000 €. Med udeleženci IO je tudi čedalje več osipnikov, pri čemer je za vsakega izmed njih potrebna individualna obravnava, organizator IO porabi bistveno več časa zanje kot za udeležence, ki so vključeni v programe, ki se izvajajo v skupinski obliki, kar je potrebno upoštevati pri oblikovanju normativov.

**3. Projekt MUNERA: Ali in če, kdaj, se načrtuje javni razpis Nadaljnega poklicnega izobraževanja in usposabljanja za zaposlene - Munera? Kdaj lahko pričakujemo projekt kot je bil Munera3, ki je bil za naše sodelovanje s podjetji zelo pomemben?**

**4. Kdaj lahko pričakujemo razpis za sofinanciranje šolnin udeležencev IO?**

# Vprašanja/pobude za Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (2)

**5. Glede na kadrovske pomanjkanje učiteljev, ali se razmišlja o razrahljanju kadrovskih pogojev za strokovnjake iz gospodarstva (PA, strokovni izpit)?**

**6. Kdaj bo možno v CEUVIZ vnesti le datum zaključka za kandidate, ki so bili k nam vpisani v preteklih letih in jim manjka do zaključka le poklicna matura oz. zaključni izpit?**

Pojasnilo:

Trenutno CEUVIZ za pretekla šolska leta to ne omogoča. Dne 23.6.2023 smo šole prejele okrožnico (št- 6030-2/2023/18), da teh kandidatov šole namreč ne potrebujemo vnašati v CEUVIZ ampak jim ob zaključku vnesemo le datum zaključka.

**7. Dilema glede priznavanja predhodno pridobljenega znanja iz naslova delno opravljene mature.**

Moja dilema (spodaj so navedeni členi): naš dijak mora po dveh letih opravljati ponovno vse predmete na poklicni maturi, nekdo, ki pride od zunaj (ali pa po 10 letih ponovno nazaj na našo šolo in se je program vmes spremenil), pa mu priznamo 1. in 3. predmet (ne glede na to, koliko časa nazaj je maturo opravljal). Se še komu zdi to nesmiselno?

Morda sem kaj spregledala, pa vas prosim, da me popravite.

Tako Zakon kot pravilnik opredelita:

*42. člen zakona in 64. člen pravilnika: Kandidat, ki je pri poklicni maturi ocenjen z najmanj dvema pozitivnima ocenama, ima v skladu z zakonom pravico do popravljanja negativno ocenjenih predmetov še dve leti po opravljanju poklicne mature na isti šoli.*

Po tem času mora opravljati maturo v celoti.

Morda še ena opazka, da 26. člen zakona opredeljuje, da pa itak mora delati maturo tam, kjer je zaključil letnike oz. na šoli, kjer je že opravljal maturo (zakaj že?).

Potem pa Pravilnik pravi:

*74. člen pravilnika:*

*Kandidatu, ki je predhodno opravljal katerikoli zaključek izobraževanja na isti ravni zahtevnosti, se pri pridobitvi naziva srednje strokovne izobrazbe pri poklicni maturi prizna:*

- *prvi predmet skupnega dela poklicne mature, če je predhodno opravil slovenščino, na narodno mešanem območju, kjer živi italijanska narodna skupnost pa italijanščino oziroma na narodno mešanem območju, kjer živi madžarska narodna skupnost, madžarščino ali slovenščino,*
- *tretji predmet izbirnega dela poklicne mature, če je predhodno opravil matematiko ali tuji jezik ali drugi jezik na narodno mešanem območju.*

# Skupščina DOIO

## Dnevni red:

1. Izvolitev delovnega predsedstva skupščine, izvolitev verifikacijske komisije, izvolitev zapisnikarja in overovitelja zapisnika
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda
3. Poslovno poročilo DOIO za 2023
4. Poslovni načrt DOIO za 2024
5. Aktivnost DOIO – volitve v organe društva
6. Imenovanje predsednika/-ce DOIO, članov izvršilnega odbora, nadzornega odbora, ...
7. Članarina DOIO
8. Pobude in predlogi

# Skupščina DOIO

**Predlog** za delovno predsedstvo za vodenje skupščine DOIO 27. 3. 2024 v naslednji sestavi:

- Predsednica: Andreja Sabati Šuster
- Članici predsedstva: Vesna Pirc, Metka Kodrin
- Zapisnikarica: Karmen Stele
- Verifikacijska komisija: Gregor Matos, Mira Kranjec
- Overovatelj z zapisnika: Ludvik Mihelič, Milena Glavan

# Poročilo DOIO za 2023

## **Predstavitev društva**

Društvo povezuje strokovne delavce, ki so zaposleni v enotah ali drugih organiziranih oblikah za izobraževanje odraslih na srednjih šolah oz. šolskih centrih. Ustanovljeno je za uresničevanje skupnih nalog pri razvoju in pospeševanju izobraževanja odraslih na šolah, za medsebojno usklajevanje in sodelovanje.

Članstvo v društvu je prostovoljno. Člani so vodje, organizatorji, strokovni in svetovalni delavci, ki delajo v izobraževanju odraslih na srednjih šolah in vsi tisti, ki jih zanima področje vzgoje in izobraževanja odraslih.

## **Poslovno poročilo**

Društvo je bilo ustanovljeno z namenom, da se poenoti, razvije in statusno uredi dejavnost izobraževanja odraslih na srednjih šolah. Temeljni cilji so:

- skrb za profesionalizacijo izobraževanja odraslih na srednjih šolah
- reševanje skupne problematike
- izmenjava izkušenj, koordinacija predlogov, zahtev, oblikovanje in posredovanje skupnih stališč za določene pristojne institucije
- poenotenje dela in zagotavljanje večje povezanosti in sodelovanja med šolami oz. organizacijami za izobraževanje odraslih na šolah
- usklajevanje predlogov za strokovne službe in pristojna ministrstva
- organizacija izobraževalnih srečanj
- sodelovanje pri oblikovanju strokovnih stališč, novih predlogov, zakonodaje v izobraževanju odraslih
- skrb za publiciranje problematike, mnenj in predlogov društva in njegovih članov
- sooblikovanje programov zveze in izvajanje
- prizadevanje za uveljavitev avtonomnega statusa organizacij in delavcev za izobraževanje odraslih na šolah v razmerju do ostalih pedagoških in vodstvenih delavcev
- medsebojno informiranje o novostih, spremembah itd... v izobraževanju mladine in odraslih
- ostale aktivnosti, za katere se društvo opredeli z letnim delovnim načrtom, v skladu z njegovo osnovno aktivnostjo

# Poročilo DOIO za 2023

Društvo je v 2023 uresničilo svoje cilje z:

- **organizacijo srečanj in delovnih sestankov** med člani društva in z drugimi sorodnimi organizacijami, zlasti pa pristojnimi vladnimi institucijami in strokovnimi eksperti (**8. maj 2023, 12. in 13. september 2023**)
- **s spremljanjem, proučevanjem, obravnavo in oblikovanjem mnenj, stališč, predlogov na določene zakonodaje, podzakonskih aktov in druga pravila, ki urejajo izobraževanje mladine in odraslih v srednjih šolah** (*sodelovanje predsednice DOIO kot članice Strokovnega sveta RS za IO, sodelovanje v skupini za pripravo nacionalnega programa za vzgojo in izobraževanje 2023- 2033, predstavitev dela organizatorja IO na SŠ na letnem posvetu za IO v Portorožu v okviru prispevka Andragoškega centra Slovenije, ...*)
- medsebojnim obveščanjem, <https://www.drustvo-doio.si/>

Društvo je v poslovnem letu 2023 sledilo svojemu poslanstvu in ciljem.

# Poročilo DOIO za 2023

Izkaz poslovnega izida za obdobje: 01.01.2023 -31.12.2023						
Konto	Vrsta prihodka, stroška oz. odhodka	SM: članarine	SM: POSVET	SM: ERAZMUS	skupaj	Delež
<b>7</b>	<b>PRIHODKI</b>	<b>3.960,00</b>	<b>2.480,00</b>	<b>-</b>	<b>6.440,00</b>	
760001	Prihodki od prodaje storitev na domačem trgu	3.960,00	2.480,00	-	6.440,00	100,00%
768100	Drugi prihodki: članarine	-	-	-	-	0,00%
777200	Finančni prihodki: obresti na poz. stanje TRR	-	-	-	-	0,00%
768000	Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki	-	-	-	-	0,00%
<b>4</b>	<b>STROŠKI</b>	<b>1.737,87</b>	<b>2.978,40</b>	<b>1.503,92</b>	<b>6.220,19</b>	
723000	Prevrednotovalni odhodki	-	-	-	-	-
406000	Stroški strokovne literature	-	-	-	-	0,00%
415000	Stroški storitev plačilnega prometa	117,88	-	-	117,88	1,90%
415001	Stroški bančnih storitev	20,44	-	-	20,44	0,33%
416000	Stroški intelektualnih in osebnih storitev	600,00	976,00	-	1.576,00	25,34%
417001	Stroški reklame	-	352,89	-	352,89	5,67%
417003	Stroški pogostitev, posl. daril	-	1.649,51	-	1.649,51	26,52%
418001	Stroški storitev fizičnih oseb - AH	379,55	-	1.503,92	1.883,47	30,28%
419000	Stroški drugih storitev	-	-	-	-	0,00%
419004	Stroški namestitvev, transferov..	-	-	-	-	0,00%
480000	Članarine združenjem	50,00	-	-	50,00	0,80%
489100	Povračila članom društva: potni stroški	-	-	-	-	0,00%
72300	Prevrednotovalni poslovni odhodki kot posledica odpisov v zvezi s posl. terjatvami	570,00	-	-	570,00	9,16%
<b>POSLOVNI IZID</b>		<b>2.222,13</b>	<b>- 498,40</b>	<b>1.503,92</b>	<b>219,81</b>	

	SM: članarine	SM: POSVET	SM: ERAZMUS	skupaj
Nerazporejen presežek prihodkov na 1.1.2023	27.095,94	-	580,78	27.676,72
Neporabljena sredstva za naslova projekta evidentirana na presežku prihodkov nad odhodki			540,67	

	SM: članarine in druge dejavnosti društva	SM: Cnepius	skupaj	
Nerazporejeni presežek prihodkov nad odhodki na dan 31.12.2023		28.819,67	923,14	27.896,53

# Načrt DOIO za 2024

Tudi v letu 2024 se bomo v DOIO posvetili predvsem aktivnostim, ki nas zavezujejo v pravilih DOIO, to je statusu, organiziranosti in zakonskemu urejanju izobraževanja odraslih na nacionalni ravni.

Ostale dejavnosti in aktivnosti bodo potekale na že znanih področjih. Posvetili se bomo predvsem stalnemu informiranju in izobraževanju svojih članov, usklajevanju našega skupnega dela, poenotenju postopkov in evidenc, ki jih vodimo v IO. V tem letu je za področje IO tudi priložnost za posodobitev postopkov in evidenc.

V letu 2024 se bomo udeležili srečanj ostalih asociacij za IO in še bolj aktivno kot doslej, sodelovali pri aktualizaciji problematike IO, še posebej s tistimi, ki imajo sorodne interese kot DOIO, to je profesionalizirati IO na šolah.

Še naprej se bomo čim bolj kritično in konstruktivno odzivali na aktualne dogodke, ki posegajo v zakonodajo in organiziranost IO v RS, še posebej na nacionalni ravni.

PROJEKTI  
IZOBRAŽEVANJE  
POSVETI, STROKOVNA SREČANJA  
INFORMIRANJE ČLANSTVA IN OSTALE AKTIVNOSTI

# Načrt DOIO za 2024

## PROJEKTI

Po uspešno zaključenem projektu mobilnosti Erasmus+ - Innovations in education of adults in Europe v 2022 (23. do 28. maj 2022 v Valenciji) in oddanem poročilu v začetku 2023 smo se prijavi z novim projektom mobilnosti Erasmus+ - Zagotavljanje kakovosti v izobraževanju odraslih (Quality assurance in adult education) za naslednji prihodnje obdobje (01/06/2023 do 31/08/2024). S prijavo smo se žal uvrstili le na rezervno listo.

V 2024 zato ponovno prijavimo načrtovano mobilnost (KA122-ADU Mobilnost osebja in učečih se odraslih v splošnem izobraževanju odraslih za neakreditirane institucije) v prvem razpisnem roku z naslovom projekta **Svetovanje v izobraževanju odraslih\***. Ta bo ob uspešni prijavi članom DOIO, ki sodelujejo v izobraževanju odraslih na srednjih šolah, omogočil spoznavanje sistema IO na šolah v EU, ki so prepoznane po kakovostnem izobraževanju odraslih (izbrane šole na Finskem).

\*Spoznali bomo primere dobrih praks na področju svetovanja odraslim udeležencem, dela s tujci in priprave individualiziranih učnih načrtov odraslim učečim za boljšo podporo in tako prispevali k boljši motivaciji ter zmanjševanju osipništva. S širjenjem dobrih praks med članicami DOIO bomo prispevali h kakovostnemu svetovalnemu delu v IO in svetovalcem oz. organizatorjem IO olajšali delo z odraslimi udeleženci.

**PRIJAVNICA ODDANA 20. februarja 2024**

# Načrt DOIO za 2024

## IZOBRAŽEVANJE, POSVETI, STROKOVNA SREČANJA

Izobraževanje članov in ostalih zainteresiranih uporabnikov in izvajalcev IO bo še naprej osrednja naloga Društva tudi v letu 2024. Po uspešno izpeljanem srečanju oktobra 2023 skupaj s Skupnostjo za IO v okviru Zveze srednjih šol in dijaških domov bomo v letu 2024 pripravili vsaj dve informativni srečanja članov, kjer jih bomo seznanili z načrti za delo in drugimi aktivnostmi DOIO in se seveda obenem tudi seznanjali z novimi, aktualnimi izobraževalnimi temami.

### Okvirni načrt dejavnosti:

- Skupščina DOIO bo izvedena na strokovnem posvetu in volilni skupščini 27. marca 2024.
- Organizacija in izvedba strokovnega srečanja v 2024: tema Izobraževanje odraslih v srednjih šolah: Prihodnost izobraževanja odraslih na srednjih šolah (priložnosti in izzivi). Izpostaviti želimo: financiranje IO, postavitve standardov in normativov v IO in pregledati spremembe zakonodaje v IO ter izpostaviti aktualno problematiko npr. izvajanje PUD v IO
- Izpeljava kolegialnega obiska ali več njih med člani DOIO
- Izobraževanja izobraževalcev odraslih v okviru projekta Digitrajni učitelj (**Z brezpapirnim poslovanjem do zmanjšanja administrativnega dela strokovnih delavcev, povečanja zadovoljstva odjemalcev in odgovornejšega odnosa do okolja, Igrifikacija v izobraževanju odraslih, ...**)

# Načrt DOIO za 2024

## INFORMIRANJE ČLANSTVA IN OSTALE AKTIVNOSTI

- **Spletna stran DOIO** je prenesena na Arnes domeno, za ažurnost bo še naprej skrbela Milena Glavan, ki je zelo vestna urednica. Želeli bi oživiti **forum**, saj je komuniciranje na forumu lepa priložnost za naše sodelovanje, izmenjavo izkušenj med člani, posredovanje predlogov, odpiranje problemov in nakazovanje rešitev.
- Odzivali se bomo na aktualne dogodke na področju izobraževanja odraslih, sodelovali v razpravah, posredovali predloge, še posebej ob spremembi zakonodaje. Izobraževanje odraslih na SŠ je še vedno zakonsko podhranjeno, zato si bomo prizadevali, v sodelovanju z ostalimi asociacijami, da se uredijo zakonske podlage za IO, predvsem pa začrtajo profesionalne osnove za organizacijo in sistemizacijo IO na srednjih šolah.
- Sodelovali bomo pri pripravi predlogov za ustanovitev krovne organizacije za izobraževanje odraslih.
- V okviru Resolucije o nacionalnem programu izobraževanja odraslih v RS, ki je bila potrjena v DZ za obdobje 2022-2030, bomo skrbeli za izboljšanje splošnega izobraževanja odraslih, okrepili razvoj in raziskave in sodelovali bomo pri izboljšavah dejavnosti na področju izobraževanja odraslih.

# Spletna stran DOIO in forum

➤ e-učilnica ali forum, kjer bi lahko postavili vprašanje in dobili mnenje kolegov

– vpostavljeno neposredno po posvetu septembra 2022

Spletna stran DOIO:

<https://www.drustvo-doio.si/>

## Predlogi iz anketnega vprašalnika po strokovnem posvetu za IO na SŠ (8. maj 2023)

5. Vprašanje: Katere teme predlagate oz. bi želeli o njih razpravljati na prihodnjem srečanju oz. na forumu? N=31

Opomba: Večina udeležencev je podala več predlogov, predstavljeni so po vsebinskih sklopih (število označuje kolikokrat je bil tema omenjena)

### Dokumentacija / organizacija v IO (2)

- dokumentacija pri izobraževanju odraslih
- teme, ki se tičejo organizacije in izvedbe IO
- Informacijska tehnologija za vodenje izobraževanja odraslih - alternativa e-asistentu

### Zakonodaja / sistemske rešitve (7)

- sistemsko urejanje izobraževanja odraslih z normativi za kakovostno izvajanje izobraževanja (pobuda)
- tekoča problematika IO z jasnimi in smiselnimi rešitvami MVI
- spremljanje sprememb v zakonodaji
- PUD in njegovo priznavanje
- definicija šolskega leta primerna za IO
- zakonodaja s področja izobraževanja odraslih

### Vizija / aktualno(10)

- nadaljnje naslavljanje **aktualne** problematike
- prihodnje aktivnosti in razvoj IO na SŠ
- predstavitev novosti na področju IO
- sledenje aktualnim spremembam, dopolnitvam in možnostim povezanimi z IO

### Motivacija (3)

- teme za osebno(stno) rast
- metode dela in spodbude vseživljenjskega učenja
- kako mlajše odrasle in *dijake* v programih izobraževanja odraslih navdušiti, da šolanje dokončajo. Kaj, če sploh kaj, lahko naredimo organizatorji IO, da bi te mladostnike pripeljali do izobrazbe? Kako pristopiti do njih, jih spodbujati in spremljati, da ostanejo v stiku s šolo in opravljajo izpite?

### Praktični primeri (5)

- izvajanje IO s primeri dobrih praks
- navodila za prilagajanje izrednega izobraževanja in kako kakovostno izvesti program v individualnem organizacijskem modelu, če ta model predavanj ne predvideva več?
- čim več konkretnih tem, ki zadevajo delovanje IO na srednjih šolah
- možnosti v okviru Erasmus+ za izobraževalce odraslih